

2024年度工作报告书

本报告书根据《民办非企业单位登记管理条例》、《民办非企业单位年度检查办法》、《民间非营利组织会计制度》等有关规定编制，并保证本报告书内容真实、准确、完整。

请予审查。



法定代表人申明

本报告书情况属实，本人愿意承担由此引起的一切法律责任。

法定代表人签字：[Signature]

2025年5月9日

年检事宜联系人：
手机号码：

电话：
电子邮件：

目录

- 一、基本信息
- 二、内部建设情况
 - （一） 2024年度登记事项变更情况
 - （二） 2024年度会议及换届情况
 - （三）理事会成员情况
 - （四）监事情况
 - （五）内部制度建设
 - （六）内设机构
 - （七）党组织建设情况
- 三、接受监督情况
- 四、财务会计报告
 - （一）资产负债表
 - （二）业务活动表
 - （三）现金流量表
- 五、业务活动情况
 - （一） 2024年度业务活动总体情况和2025年度计划简要
 - （二）年度提供服务、反应诉求、规范性为工作情况
 - （三）年度举办公益慈善活动的情况
 - （四）年度接受捐赠资助情况和使用情况
 - （五）承接政府购买服务情况
 - （六）开展乡村振兴情况
 - （七）举办展览会、交易会、研讨会、培训、评比达标表彰的情况
 - （八）涉外活动情况
 - （九）社会组织重大活动情况
- 六、其它需要说明的情况
- 七、年检审查意见

一、基本信息

名 称	青海蓝天公益事业发展促进中心	单位性质	法人	行业分类	生态环境 其他生态环境领域组织		
业务主管单位	青海省林业和草原局	电 话		成立时间	2017年12月21日		
业务范围	1、开展扶老助老服务，关爱青少年及儿童服务，扶残助残服务，环境保护活动，动物保护活动，社会工作服务，心理咨询，植树护林，扶贫助困活动；2、开展灾害安全自护急救常识及青少年禁毒、自护、自爱培训活动；3、开展工作犬服务活动，应急救援，医疗救援，大病救助，病人转运，尸体打捞及整理，尸体停放及运送工作。						
统一社会信用代码	52630000MJY064160X	开办资金	3万元	捐 资	3万元		
				国有资产	0万元		
住 所	青海省西宁市城西区盐湖巷6号总部经济大厦二楼D215			邮政编码	810001		
住所来源	☒ 无偿提供 ☐ 自有 ☐ 租赁		使用期限	2024年3月1日至2026年2月28日			
联系电话		手机电话	13709718877	传 真			
网站地址		电子邮箱		社会组织 微信公众号			
是否取得相应执业许可证书		☐ 是 ☒ 否		执业许可证书号			
法定代表人	姓 名	王楷博	性 别	男	出生日期	1982年01月27日	
	政治面貌	中国共产党党员	学 历	大学本科	担任职务	理事长	
理事会、监事会及行政负责人	理事人数	(3)人	退役军人人数	(0)人	无党派人士数	(0)人	
	监事人数	(1)人	理事、监事中70岁以上人数		(0)人		
	理 事 长	姓 名	王楷博	性 别	男	民 族	汉族
		证件类型	内地居民身份证	证件编号	630104198201272518	出生日期	1982年01月27日
		手机号码	17110118888	政治面貌	中国共产党党员	国 籍	中国
		学 历	大学本科	民非职务	理事长	专职/兼职	兼职
		通信地址	青海省西宁市王府井b馆8楼			邮政编码	810001
		工作单位及职务	青海蓝天公益事业发展促进中心;主任				
	内部履行程序		2021年04月27日 第2届 第1次全体理事举手 选举				
	行 政 负 责 人	姓 名	王楷博	性 别	男	出生日期	1982年01月27日
		政治面貌	中国共产党党员	学 历	大学本科	是否专职	兼职
		电 话		传 真		手机号码	13709718877
理事会、监事会及行政负责人	现职公务员兼任负责人	省部级及以上(0)人；地厅级(0)人；县处级(0)人；					
		人员名单					
		职 级	姓 名	工 作 单 位			
		省部级及以上(0)人；地厅级(0)人；县处级(0)人；					

	退（离）休领导干部担任负责人	人员名单							
		职级	姓名	工作单位					
	退（离）休领导干部担任理事数	省部级及以上(0)人；地厅级(0)人；县处级(0)人；							
人员名单									
职级		姓名	工作单位						
工作人员	类别 \ 项目	人数	平均年龄	女性人数	本科以上学历人数	专业技术人员（有职称、职业资格人员）	党员人数	退役军人人数	
		专职工作人员	2	40	0	0	0	0	0
		兼职工作人员	3	30	1	0	0	0	0
		全体工作人员(自动计算)	5	35	1	0	0	0	0
新闻发言人	姓名	固定电话		移动电话		电子邮箱			
志愿者	志愿者人数	22		累计志愿劳动时间		(500) 小时			
党建工作情况	是否建立党组织	☒ 是 ☐ 否		党员人数		1			
	是否将党的建设和社会主义核心价值观写入章程					☒ 是 ☐ 否			
举办刊物情况	公开发行的刊物数			内部资料性刊物数					
公益活动	举办次数	0		公益活动支出		0万元			
其他	举办展览会、交易会、研讨会、培训、评比达标表彰活动						(0) 项		

二、内部建设情况

(一) 2024年度登记事项变更情况

事 项	办理情况	批准时间
☐ 变更名称	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 变更业务范围	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 变更住所	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 变更开办资金	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 变更法定代表人	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 变更业务主管单位	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 负责人变更备案	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	
☐ 修改章程	☐ 已办理 ☐ 正办理 ☒ 未办理	

(二) 2024年度会议及换届情况

章程规定	换届或会议情况
理事会（4）年一届	最近一次换届时间为（2021-04-27）
理事会（1）年（2）次	本年度召开理事会（2）次

注：未按章程规定如期换届、开会，如数召开会议的，请在“七、其它需要说明的情况”中说明

(三) 理事会成员情况

序号	姓名	出生日期	政治面貌	理事职务	最近一届 任职届次 及时间	任职起止时 间（担任此 职务）	专兼职	人事关系所 在单位	是否公职 人员（含 离退休）
1	王楷博	1982-01-27	中国共产党党员	理事长	2021-04-27 第2届第 1次理事会	2021-04-27 至 2025-04-26	兼职	青海蓝天公益事业发展促进中心	否
2	王聪瑞	1982-07-26	群众	理事	2021-04-27 第2届第 1次理事会	2021-04-27 至 2025-04-26	兼职	青海香水泉旅游文化开发有限公司	否
3	郭云	1988-02-01	群众	理事	2021-04-27 第2届第 1次理事会	2021-04-27 至 2025-04-26	兼职	青海香水泉旅游文化开发有限公司	否

(三) 理事会成员情况

序号	姓名	出生日期	政治面貌	监事职务	最近一届任职届次及时间	任职起止时间（担任此职务）	专兼职	人事关系所在单位	是否公职人员（含离退休）
1	马金 华	1998-05-04	群众	监事	2021-04-27 第2届第1次 理事会	2021-04-27 至 2025-04-26	兼职	青海香水泉 旅游文化开 发有限公司	否

(五) 内部制度建设

证书印章管理	证书保管、使用管理制度		☒ 有 ☐ 无		保管在		办公室		
	印章保管、使用管理制度		☒ 有 ☐ 无		保管在		办公室		
	档案管理制度		☒ 有 ☐ 无		保管在		办公室		
工作人员管理	专职工作人员签订聘用合同人数		2（人）		专职工作人员平均工资（元）		0（元/月）		
	全体工作人员	人数	平均年龄	女性人数	本科以上学历人数	党员人数	事业编制数	2024年度平均薪酬（万元/年）	
		5	35	1	0	0	0	0	
	工资薪金水平排名前10的人员名单								
	姓名			社会组织职务			工资薪金（元/月）		
	李帅			项目经理			0		
	王聪瑞			司机			0		
	专职工作人员	参加社会保险人数			2（人）				
		养老保险		2（人）		医疗保险		2（人）	
		工伤保险		2（人）		生育保险		2（人）	
		失业保险		2（人）		住房公积金		2（人）	
	兼职人员人数			3（人）		兼职人员平均工资		0（元/月）	
	志愿者人数			22（人）		累计志愿时间		500（小时）	
	兼职人员名单								
	姓名			社会组织职务			工资薪金（元/月）		
王楷博			理事长			0			
郭云			理事			0			
石雪峰			理事			0			

财务管理	人民币开户银行	中国银行股份有限公司西宁市西大街支行				
	人民币银行账号	105058412774				
	开户名称	青海蓝天公益事业发展促进中心				
	外币开户银行					
	外币银行账号					
	财务核算是否独立	☒ 是 ☐ 否	专职财会人员数	1	具有会计专业资格人数	1
	会计与出纳是否分开	☒ 是 ☐ 否	会计人员名称	郭云	出纳人员名称	王聪瑞
	财务管理制度	☒ 有 ☐ 无	固定资产管理制度		☒ 是 ☐ 否	
	执行会计制度	☒ 《民间非营利组织会计制度》 ☐ 其他会计制度 ☐ 企业会计制度				
	使用票据种类	票据类型		发放机关		
		☐ 会费票据				
		☐ 捐赠票据				
☒ 税务发票		国家税务总局西宁市城西区税务局				
☐ 行政事业性收费票据						
☐ 其他1.						
☐ 其他2.						
财务软件	财政部、民政部联合监制开发的《民间非营利组织财务会计软件》： ☐ 已使用 ☒ 计划使用 ☐ 不使用					

(六) 内设机构

序号	名称	设立时间	职能	联系电话
1	办公室	2017年12月17日	机构日常事务处理	13709718877

(七) 党组织建设情况

党组织情况

基本情况	单位名称		青海蓝天公益事业发展促进中心									
	党组织名称		西宁市创业青年联合党支部			党组织类型			支部			
	党组织地址		盐湖巷总部经济大厦二楼			党建领导机构			西宁市城中区人民街党委			
	党员总人数		1人			党组织关系在本党组织的人数			1人			
	党组织书记	姓名		在社会组织中所任职务			党组织关系所在地			手机号码		
		王楷博		理事长			西宁市创业青年联合党支部			13709718877		
	参与内部治理情况		☒ 理事会									
	党建工作联系人	姓名		在社会组织中所任职务			手机号码					
		王楷博		理事长			13709718877					
	从业人员数	主要“出资人”是否担任党组织书记	是否配备专、兼职党务工作者（配备情况）	是否配备专、兼职党务工作者	吸收未转入组织关系的党员建立党组织情况							
建立党委情况					建立支部情况	建立总支部情况	是否已建立工会、共青团或妇女组织（建立名称）					
5	是	是	兼职党务工作者1人	否	无；	无；	有；年度新入积极分子1名，他无变化。	是；青联先锋会	否；	否；		
党建工作指导员	姓名		联系方式				派出单位					
活动情况	是否有专门活动场所		☒ 是 ☐ 否		活动经费数额		2000元/年		活动经费来源		☐ 上级组织划拨 ☒ 结余组织行政经费列支	
	组织生活开展次数	党员大会		支委会		党小组会		党课				
		4次		12次		12次		4次				

党建工作总结

现就我中心抓党建工作总结报告如下：一、加强党的思想建设，增强“四个意识”、坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”。把深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神、习近平总书记在青海的讲话以及对青海工作的重要批示指示精神作为首要政治任务，教育引导党员牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，践行“两个维护”。把意识形态工作和党的政治建设贯穿于公益工作始终，始终将意识形态工作纳入支部重要议事日程，坚定不移地占领意识形态阵地，牢牢把握支部对中心意识形态工作的主导权，有效推动意识形态工作主体责任落细落实、落地生根，通过强化领导班子政治担当，加强党的组织体系建设和人才队伍建设，强化思想教育阵地建设，凝聚起推进意识形态工作的强大合力。（一）强化理论武装。在中心启动学习型先进系统建设，把学习二十大精神等纳入中心班子理论学习的重要内容，纳入“两学一做”学习教育常态化制度化的重要内容，纳入“牢记嘱托、感恩奋进”教育的重要内容，纳入党支部“三会一课”的重要内容。原原本本学、逐字逐句学、深入反复学，在学懂弄通做实上下功夫，确保学深悟透实用。（二）严格学习制度。统筹制定支部2023年学习计划，严格落实“三会一课”制度。支部组每季度组织中心组学习研讨，结合审计实际拟定方案，每次明确一名支部成员领学并发言，或党员围绕主题进行研讨交流，确保学习成效。从二季度中心组学习起，专门学习习近平总书记在中共中央政治局的讲话等，深刻认识“马克思主义不仅深刻改变了世界，也深刻改变了中国”的精神实质。三季度主要围绕学习贯彻中央党的建设、党风廉政、保密工作、意识形态等工作要求，落实好中心集中整顿内容和要求，加强中心政治建设，牢记使命担当，尽职尽责。第四季度支部扩大会和中心组学习会上，就加强中心政治建设，讲政治、守纪律，以及“五位一体”总体布局和“四个全面”战略布局要求，落实新发展理念，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”等内容进行学习研讨，牢记使命，推进中心工作上新台阶，推进学习教育常态化制度化。（三）丰富学习形式。借助“学习强国”平台，通过听党课、组织全员讲习、开展视频学习培训等经常化教育；发挥党建书屋的作用，根据新形势下救援工作特点和实际需求，探索开展灵活多样、丰富多彩的读书活动。在领导干部带头“读写思”加强自学的基础上，倡导全员多读书，举行我为中心发展建言献策、调研征文、撰写学习心得等活动，培养读书兴趣，激发全员的读书热情，树立终身学习意识。

二、加强党的政治建设，大兴“三风”、纠治“四风”。切实提高政治站位，把思想和行动统一到中央全面从严治党、加强作风建设的要求上来，做到在强化理论武装中筑牢政治意识，在干部队伍建设中突出政治标准，在履行监督职责中提高政治站位，在深化中心改革中加强政治引领，打造政治强、业务精、作风优、纪律严的救援铁军。（一）身体力行带头转变作风。做到精简会议活动、精简文件简报、改进宣传报道、厉行勤俭节约，自觉反对特权思想。结合民主生活会和组织生活会，认真查摆作风建设、执行纪律、工作情况等方面的问题，真查实改，做到以上率下，推动形成“头雁效应”。（二）强化自身纪律监督。组织党员就习近平总书记纠正“四风”问题的重要批示精神深入开展学习讨论。同时，细化环节控制，有针对性地进行作风教育。（三）加强作风制度建设。以习近平总书记重要批示精神为指导，以突出重点、聚焦“四风”、务实管用、简便易行、立足当前、着眼长远为基本原则，在“牢记嘱托、感恩奋进”教育中进一步健全完善作风建设机制和制度。对违反制度踩“红线”、闯“雷区”“禁区”的，以严格有效的监督根治作风之弊，防止问题反弹。（四）坚持问题导向。强化学习考核督促，提高运用党的基本理论解决实际问题的能力。结合五步工作法的全面推行，加强对政治理论学习和工作落实的检查督促，将忠诚担当履职纳入年度目标绩效考核“德”“能”等条款，切实提高运用党的基本理论解决实际问题的能力。坚决防止出现表态多、行动少落实差的现象。引导全员从大局大势的角度来思考救援工作，把救援工作发现的具体问题放在改革发展大局下进行审视和督促落实。

三、接受监督管理情况

年度检查	检查年度	年检结论		
	2021年度	合格		
	2022年度	合格		
	2023年度	合格		
	是否参评	☐ 是 ☒ 否	评估时间	
	评估结论			
	有效期至			
财务审计	年度	是否接受审计	审计机构	审计报告用途
	2021年	☒ 是 ☐ 否	青海华宇会计事务所有限公司	年度审核
	2022年	☒ 是 ☐ 否	青海华宇会计事务所有限公司	年度审核
	2023年	☒ 是 ☐ 否	青海华宇会计事务所有限公司	年度审核
获得税收优惠资格情况	公益性捐赠税前扣除资格	☐ 是 ☒ 否 有效期至：年	非营利组织免税资格	☐ 是 ☒ 否 有效期至：年
信用信息管理情况	是否被列入活动异常名录	☐ 是 ☒ 否	是否完成整改	☐ 是 ☒ 否
	是否被列入严重违法失信名单	☐ 是 ☒ 否		
	列入时间			
行政处罚	是否受到过行政处罚		☐ 是 ☒ 否	
	行政处罚时间			
	行政处罚种类			
	行政处罚实施机关			
	违法行为			

四、财务会计报告

(一) 资产负债表

截止到 2024年12月31日

单位：人民币元

资 产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	400047.81	30819.81	短期借款	61	0.00	0.00
短期投资	2	0.00	0.00	应付款项	62	1217536.88	1453082.87
应收款项	3	127788.06	336224.52	应付工资	63	40027.70	55394.56
预付账款	4	5097.52	23559.80	应交税金	65	15424.33	1716.86
存 货	8	0.00	0.00	预收账款	66	687429.70	120000.00
待摊费用	9	0.00	0.00	预提费用	71	0.00	0.00
一年内到期的长期债权投资	15	0.00	0.00	预计负债	72	0.00	0.00
其他流动资产	18	0.00	0.00	一年内到期的长期负债	74	0.00	0.00
流动资产合计	20	532933.39	390604.13	其他流动负债	78	0.00	0.00
				流动负债合计	80	1960418.61	1630194.29
长期投资：							
长期股权投资	21	0.00	0.00	长期负债：			
长期债权投资	24	0.00	0.00	长期借款	81	0.00	0.00
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	84	0.00	0.00
				其他长期负债	88	0.00	0.00
固定资产：				长期负债合计	90	0.00	0.00
固定资产原价	31	2310537.58	2584829.67				
减：累计折旧	32	469404.94	646985.63	受托代理负债：			
固定资产净值	33	1841132.64	1937844.04	受托代理负债	91	0.00	0.00
在建工程	34	0.00	0.00				
文物文化资产	35	0.00	0.00	负债合计	100	1960418.61	1630194.29
固定资产清理	38	0.00	0.00				
固定资产合计	40	1841132.64	1937844.04				
无形资产：							
无形资产	41	0.00	0.00	净资产：			
				非限定性净资产	101	383647.42	446148.67
受托代理资产：				限定性净资产	105	30000.00	252105.21
受托代理资产	51	0.00	0.00	净资产合计	110	413647.42	698253.88
资产总计	60	2374066.03	2328448.17	负债和净资产总计	120	2374066.03	2328448.17

(二) 业务活动表

截止到 2024年12月31日

单位：人民币元

项 目	行次	上年末数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入							
其中：捐赠收入	1	0.00	2630952.49	2630952.49	0.00	692039.31	692039.31
提供服务收入	3	412308.91	63118.81	475427.72	424715.95	174229.67	598945.62
商品销售收入	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政府补助收入	5	728.75	3931.81	4660.56	1966.55	0.00	1966.55
投资收益	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其它收入	9	88.82	0.00	88.82	0.00	0.00	0.00
收入合计	11	413126.48	2698003.11	3111129.59	426682.50	866268.98	1292951.48
二、费用							
(一) 业务活动成本	12	268912.39	3002074.95	3270987.34	319282.60	644163.77	963446.37
其中：人员费用	13	0.00	0.00	0.00	7756.00	0.00	7756.00
日常费用	14	11062.34	56300.00	67362.34	57425.14	0.00	57425.14
固定资产折旧	15	220315.23	0.00	220315.23	174047.65	0.00	174047.65
税费	16	1281.16	0.00	1281.16	0.00	0.00	0.00
(二) 管理费用	21	101693.71	0.00	101693.71	24615.95	0.00	24615.95
(三) 筹资费用	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
(四) 其他费用	28	621.00	0.00	621.00	20321.50	0.00	20321.50
费用合计	35	371227.10	3002074.95	3373302.05	364220.05	644163.77	1008383.82
三、限定性净资产转为非限定性净资产	40	628032.02	-628032.02	0.00	0.00	0.00	0.00
四、净资产变动额 (若为净资产减少额，以“-”号填列)	45	669931.40	-932103.86	-262172.46	62462.45	222105.21	284567.66

(三) 现金流量表

截止到 2024年12月31日

单位：人民币元

项 目	行次	金 额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	692039.31
提供服务收到的现金	3	598945.62
销售商品收到的现金	4	0.00
政府补助收到的现金	5	1966.55
收到的其他与业务活动有关的现金	8	27148.33
现金流入小计	13	1320099.81
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0.00
支付给员工以及为员工支付的现金	15	5315.04
购买商品、接受服务支付的现金	16	486978.92
支付的其他与业务活动有关的现金	19	922741.76
现金流出小计	23	1415035.72
业务活动产生的现金流量净额	24	-94935.91
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0.00
取得投资收益所收到的现金	26	0.00
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0.00
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0.00
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	274292.09
对外投资所支付的现金	36	0.00
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0.00
现金流出小计	43	274292.09
投资活动产生的现金流量净额	44	-274292.09
三、筹资活动产生的现金流量		
借款所收到的现金	45	0.00
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0.00
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	0.00
偿还利息所支付的现金	52	0.00
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0.00
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	61	369228.00

五、业务活动情况

（一）2024年年度业务活动总体情况

（请填写本年度遵守法律法规和国家政策情况、履行登记手续情况、理事会召开情况、人员和机构变动情况、财务管理情况、开展承诺服务和信息公开活动情况、按照章程开展活动情况及参与社会组织深入学习实践科学发展观活动情况等。举办过面向社会的研讨会、论坛的还应当填写研讨会、论坛等活动情况。）

青海蓝天公益事业发展促进中心2024年参加甘肃积石山地震赈济救援，期间募集物资200万。各种保障工作2次，其中大型全省联合保障1次，参加人次122人次；参加救援行动21起，参与人数160人次；进行实战演练4起，参加人数54人；全年省内行动11起，出省1起，共计22次任务，出队人次226人。同时多举措实施“蓝天守护关爱走失老人”项目，在西宁市110指挥中心的帮助下、利用互联网媒体传播影响力、增设专人值守的求助电话：962199、开展二进“进社区、进学校”宣讲及黄手环的免费发放活动。2024年平台发布失踪人员信息发布寻人启事242人。开展预防阿尔茨海默病宣讲及自护安全常识开展各种培训11次，参加培训的受益人数人次达到2210人、免费发放黄手环千余枚。最大限度的减少阿尔茨海默病对走失老人的伤害及预防。

2025年年度工作计划简要

2025年工作计划 一、整体目标 在现有建制及范围的基础上，实现系统的培训演练模式，力争塑造一支具有基础专业素养、知识、能力的救济队伍。 二、计划实行 一、队务会 1.1 1月中旬之前召开队长会议，完善指出的不足的地方和整改办法，讨论完成2024年整体工作计划及培训研讨； 1.2 每个月召开一次队委会。月底前投票选举队委会成员，制定并修正队内管理各项规定；制定管理细则、各分队队长职能； 1.3 明确队委会的责任、义务、权限； 1.4 1月中旬勘察训练场地并联系兄弟单位等，支援比武时使用的设备及器械。 2. 秘书组（全年） 2.1.1 细化组内各工作的分工； 2.1.2 做好新队员招募工作，每季度组织召开新队员见面会，负责落实每周、每个月、每季度技能培训及体能训练； 2.2 负责队内通知、培训、救济发布细化，落实到个人，救济、培训、安保信息回传并存档； 2.3 负责协助各组工作所需要的支持工作； 2.5 负责与红会等有关部门的沟通和沟通工作，适当扩大与其他公益组织的沟通联系； 2.6 完成秘书组平常行政事务工作（如名单更新、假期安排值守、信息资料搜集）； 2.7 细化组内各工作的分工； 2.8 公众号更新保护； 3.1 现有物质统计成册； 3.2 为未来需要添置的装备做计划； 4.1 完成2024年财务结算并公布账目； 4.2 完成2022年费用支出计划； 4.3 完成2024年公共资产盘点； 4.4 完善及细化队内各项财务制度（例如：报销制度）。 3. 山地救援组 3.1 保证常态的野外训练； 3.2 完成2024年全部人员的体能、技能考核； 3.3 完成组内新队员的培训拉练； 3.4 完成周边一条线路的设标任务； 3.5 协助完成新队员低级绳索技能培训，预备队员中级绳索技能培训及考核； 3.6 展开1项山地救济演练； 3.7 完善山地救济预案。 4. 城市救济组 4.1 尽快建立与消防、公安、120等各职能部门的学习关系； 4.2 完成队员相应的培训工作； 4.3 开展好社区、企业、机关、事业单位的培训演示活动； 4.4 学习消防器材与破拆工具的使用； 4.5 做好各组之间的相互协作； 4.6 完善城市救济预案； 5. 通讯保障组（全年） 5.1 完成APRS测试； 5.2 完成新队员无线电常识培训； 5.4 每个月组织一次通讯拉练，保障在任何救济情况下，队内通讯畅通； 5.5 在恰当的时候，组织基本通讯装备团购（手台、电池等基本个人设备）； 5.6 模拟1种救济中自然条件下的通讯保障方案。 6. 水上救援组 6.1 每个月完成一次开放水域的实操； 6.2 每个月完成2次平静水域的培训； 6.3 以国际（内）标准水上救济方法为基础，摹拟海、河人员落水的情况，研究救济方案，并进行适当的摹拟练习，如救生圈如何抛投、哪些设备合适海、河救济等； 6.4 联系有水域的景区组织并实行水域巡查及摹拟演练； 6.5 给开放水域景区及部门普及水上救济技能。 7. 医疗组 7.1 完成新队员低级医疗急救员培训任务； 7.2 完成成年社区、单位、学校等急救常识、蓝天大讲堂培训任务； 7.3 联系相关部门展开全部人员每季度CPI及外伤处理等医疗知识考核，（理论+实操）； 7.4 严格制定考核方案和考核流程。 三、业务目标 1. 完成队员整理、培训、考核； 2. 1月底前出台并修正队内相关的管理制度及相干规定； 3. 履行每个月、每季度提早15天报备7×24小时值班制度；

(二) 年度提供服务、反应诉求、规范性为工作情况

☒ 无此情况

1	提供行业公共服务平台 () 个	向政府部门提出政策建议 () 项, 被采纳 () 项
2	举办考试 () 期, 参考人数 () 人	举办示范创建活动 () 项
3	举办培训 () 期, 参加人数 () 人	接受政府购买服务 () 项
4	提供技术、经济、管理、法律、政策等咨询服务 () 次	接受政府部门委托项目 () 项
5	参与法律法规制定 () 件	参加政策文件修改 () 件
6	参与国家标准制定 () 项, 参与国际标准和规则制定 () 项, 制定团体标准 () 项	
7	投诉、举报非法社会组织 () 家	
8	其他重要活动:	

(三) 年度举办公益慈善活动的情况

☒ 无此情况

公益慈善活动名称	实施地域	起止时间	主要服务方式	参与人数	受益人数	捐款 (元)	捐物 (折合人民币 **元)	开展公益活动的费用 (元)	公益慈善事业的净收益占净资产比例	年度活动概述
		至								

（四）年度接受境内捐赠资助情况和使用情况（单位：人民币元）

项 目	现 金	非现金折合	合 计
一、本年度捐赠收入	692039.31	0	692039.31
（一）来自境内的捐赠	692039.31	0	692039.31
其中：来自境内自然人	692039.31	0	692039.31
来自境内组织	0	0	0
主要用途和使用情况	主要用于民和地震赈济救援（受灾群众折叠板房安置），项目已执行完毕并通过捐赠方验收。		

（五）承接政府购买服务情况

☒无此情况

序号	项目名称	购买主体	项目周期		受益对象	受益人数	项目资金（元）	购买方绩效评价情况
			起始时间	起止时间				
1								

（六）开展乡村振兴情况

2024年度计划参与乡村振兴工作情况

本年度是否开展乡村振兴活动 ☐ 否 ☒

本年度开展了（1）项乡村振兴活动，具体内容如下：

(1)	项目名称： 项目支出：人民币元，受益建档立卡贫困户：户人， 项目受益地点： 项目类别（多选）： 项目内容简述：
-----	---

2025年度计划参与乡村振兴工作情况

2025年度是否计划开展参与乡村振兴工作 是☐否☒

(1)	项目名称： 项目支出：人民币元，受益范围：户人， 项目受益地点： 项目成效（多选）： 项目内容和效果简述：
-----	---

(七) 举办展览会、交易会、研讨会、培训、评比达标表彰的情况 ☒ 无此情况

序号	活动名称	类型	时间或周期	对象	地点	批准单位
1						

(八) 涉外活动情况

☐ 无此情况

1. 基本信息 ☒ 无此情况

外籍人员在本单位工作情况 (单位：个数)	负责人	理事	分支(代表)机构负责人	工作人员	会员	志愿者
	注：负责人包括理事长、副理事长、秘书长（校长、院长等）。					
本年度参加国际会议情况	共计参加次，其中，	主办（联合主办）	承办（联合承办）		参与	
		次	次		次	
本年度出国（境）情况	组织或者参与出访团组共计个，本单位共计人次出访。					
举办外文网站	☒ 否 ☐ 是					
举办外文刊物	☒ 否 ☐ 是					

2. 社会组织接受境外捐赠情况（单位：人民币元） ☒ 无此情况

境外非政府组织名称	捐赠资金数额	资金用途	资金接受时间	资金实施地点	政府部门备案单位名称	业务主管单位审批时间

3. 接受境外捐赠（含募捐）情况 （单位：人民币元）

☒ 无此情况

	现金	非现金	合计
来自境外自然人的捐赠			
来自境外组织的捐赠	政府		
	企业		
	其他		
总计			

4. 在境外设立机构情况

☒ 无此情况

序号	机构名称	所在国家（地区）	机构类型	设立时间	工作对象和内容	外派工作人员人数
1						

5. 对外交流合作项目

☒ 无此情况

境外非政府组织名称	境外合作单位（名称、区域）	合作方式	合作项目名称	合作项目参与单位	合作方式	签订协议	项目用途	项目资金（人民币元）		项目负责人	项目实施地点	项目实施起止时间	政府部门备案单位名称	业务主管单位审批时间
								中方	外方					

6. 参加国际组织

☒ 无此情况

序号	国际组织名称（中、英文全称）	国际组织类型	参加时间	缴纳会费数额（单位：人民币元/年）	担任职务或获得资格情况

1					
---	--	--	--	--	--

7. 2024年对外活动主要成绩、问题和管理政策建议 ☒ 无此情况

1. 年对外活动主要成绩及存在的问题 2. 建立健全对外活动管理制度的意见和建议。

(九) 其他项目情况 ☐ 无此情况

项目名称	主要服务领域	项目周期		收益对象	收益人数	项目资金(元)	资金来源	合作方
甘肃积石山地震	赈济救援	2024-01-01	2024-06-30	地震受影响人群	2000	900000	基金会	共青团海东市委

填表说明：1、其他项目情况是指除政府购买服务、公益慈善活动、乡村振兴、对外交流合作情况等以外的项目情况；
2、项目周期指项目起止时间；合作方是指参与项目的其他单位。

(十) 社会组织重大活动情况 ☒ 无此情况

活动名称			
活动内容			
时 间		地 点	
活动负责人		联系电话	
是否报业务主管单位	☐ 是 ☒ 否	参加的单位及人数	
经费来源			

注：社会组织开展下列重要活动、发生重要事件、筹备重要会议等，应当向业务主管单位和登记管理机关报告相关内容。

1、举办重要会议：社会组织成立大会、换届会议；

2、开展重大活动：社会组织举办或联合举办的涉及跨市级区域的学术会议、论坛、研讨会、成果展览等活动；开展评比、达标（授牌）、表彰活动的情况；设立经济实体、参加重大投资项目等情况；

3、参加涉外活动：包括吸收境外人士担任社会组织名誉职务；与境外非政府组织合作或联合举办的活动；与境外组织开展合作项目；接受境外非政府组织的捐赠、资助；邀请境外人士或境外非政府组织参加活动；加入境外非政府组织；组团出国出境访问、交流、培训等活动；

4、发生重大事件：社会组织获得各类荣誉和奖励情况；社会组织违反法律法规，受到有关行政机关依法处罚等情况；社会组织发生重大纠纷、冲突以及重大人员伤亡和财产损失事故等突发事件；

5、其他重要事项：建立党组织或党组织负责人发生变更等情况。

六、其它需要说明的情况

2024年度我中心严格遵守各项国家法律法规，认真履行社会组织义务，根据青海省社会组织管理局的管理要求，依照章程及业务范围正常工作，年度内无其它补充说明。

七、年检审查意见

业务主管单位 \\行业管理部门 初审意见	青海蓝天公益事业发展促进中心2024年度开展了 <u>民和地震救援</u> <u>找老人、生态保护等11项公益服务活动</u> 等业务活动，工作 <u>扎实有效</u>（如扎实、有效、不力等），初审 <u>合格</u>（合格、基本合格或不合格） 经办人：  2025年 5 月 19 日
党建领导机构 意见建议	青海蓝天公益事业发展促进中心2024年度开展了 _____ _____ _____ 经办人： _____ （单位印鉴） 年 月 日
登记管理机关 审查意见	 （印鉴） 2025年 6 月 11 日

注：无业务主管单位由党建领导机构签署意见